



**HOLSTEBRO**  
KOMMUNE

# Tilsynsrapport

## Borbjerg Børnehave og Vuggestue

Holstebro Kommune 2024-2025



# Indholdsfortegnelse

1 INTRODUKTION	3
2 STRUKTUREL KVALITET	6
2.1 Gruppestørrelse og organisering	6
2.2 Fysiske rammer	6
2.3 Uddannelse, efteruddannelse og medarbejderstabilitet	7
2.4 Andre rammevilkår	9
3 PROCESKVALITET	11
3.1 Pædagogisk læringsmiljøvurdering (PLV) 2024	11
3.1.1 Resultater opdelt på de enkelte temaer	11
3.2 Forældretilfredshedsundersøgelse (FTU) 2024	14
4 RESULTATKVALITET	16
4.1 Sprog vurdering 3-6	16
4.1.1 Resultater - Historisk udvikling	16
4.1.2 Resultater - opdelt på alder	17
4.1.3 Resultater - opdelt på køn	18
4.2 Dialog	19
4.2.1 Resultater	19
5 Uanmeldt observation (KIDS)	21
6 Sammenfatning	23

# 1 INTRODUKTION

## Lovgrundlag

Ifølge dagtilbudslovens § 5 er der krav om at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet i daginstitutioner efter § 19, stk. 2-5, enheder i daginstitutioner efter § 19, stk. 6, dagplejen efter § 21, stk. 2 og 3, obligatoriske læringstilbud efter § 44 a og puljeordninger med tilskud efter §§ 101 og 102, herunder det pædagogiske indhold, jf. §§ 5 a og 5 b, samt den måde, opgaverne udføres på, herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat efter § 3 a, stk. 2, efterleves.

Overordnet er der krav om, at kommunalbestyrelsen fører tilsyn med det pædagogiske indhold, samt den måde, opgaverne udføres på. Herunder at rammer og eventuelle prioriterede indsatser efterleves. Der er lovkrav om at det pædagogiske tilsyn i dagtilbuddene skal tage afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan.

Tilsynsforpligtelsen på dagtilbudsområdet retter sig mod:

- Det pædagogiske indhold i dagtilbuddene

- Brandsikkerhed
- Bygninger
- Sundhed og hygiejne
- Legepladssikkerhed
- Økonomi

Læs mere om de forskellige typer af tilsyn på Holstebro Kommunes hjemmeside.

Denne tilsynsrapport er udarbejdet med udgangspunkt i det pædagogiske indhold i dagtilbuddene, og indeholder forskellige data der fortæller noget om kvaliteten af det enkelte dagtilbud.

## Formål med det pædagogiske tilsyn i dagtilbud

Formålet med det pædagogiske tilsyn i dagtilbud er todelt:

1. Tilsynet skal sikre at dagtilbuddene lever op til lovgivningen, som beskrevet ovenfor.
2. Tilsynet skal understøtte udviklingen af den pædagogiske kvalitet i kommunens dagtilbud, og skal fungere som et middel til dialog mellem dagtilbudsområdet og dagtilbuddets bestyrelse, ansatte og ledelse, om den pædagogiske praksis.

Det pædagogiske tilsyn indeholder dermed et kontrolperspektiv og et lærings- og udviklingsperspektiv. Kontrolperspektivet drejer sig om at kontrollere, at dagtilbuddene efterlever relevante lovkrav, og har den fornødne pædagogiske kvalitet. Lærings- udviklingsperspektivet indeholder en ambition om at dagtilbuddene udnytter deres fulde faglige potentiale og omsætter intentionerne i den styrkede pædagogiske læreplan.

## Kvalitet i dagtilbud

Det pædagogiske tilsyn med dagtilbud tager udgangspunkt i et kvalitetsbegreb for dagtilbud udviklet af EVA (EVA, 2017). EVAs kvalitetsbegreb er udviklet på baggrund af en forskningsopsamling om kvalitet i dagtilbud. I kvalitetsbegrebet skelnes mellem tre typer af kvalitet. Det er strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultatkvalitet. De tre typer hænger sammen og påvirker indbyrdes hinanden. Tilsammen giver de et sammenhængende og helhedsorienteret perspektiv på, hvad der har betydning for kvalitet i dagtilbud.

- Strukturel kvalitet handler om de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering og ledelse i dagtilbuddet. Det er f.eks. dagtilbuddets fysiske rammer, normering, personalets uddannelsesniveau m.m.

- Proceskvaliteten handler om den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår i relationen mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns læring, udvikling og trivsel.
- Resultatkvaliteten handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud. Det vil sige de resultater, som opnås for børns læring, udvikling og trivsel (EVA, 2017).

I tilsynet med dagtilbuddene i Holstebro Kommune tages der afsæt i data, der på forskellig vis belyser strukturel kvalitet, proces kvalitet og resultatkvalitet i det enkelte dagtilbud.

### **Tilsynskadence**

Det pædagogiske tilsyn i daginstitutioner foretages i en kadence der sikrer to anmeldte og to uanmeldte tilsyn over en 2-årig periode. Der kan derudover løbende igangsættes et tilsyn, såfremt der fremkommer oplysninger, der forsager bekymringer omkring et dagtilbuds kvalitet.

Det uanmeldte tilsyn består af observationsbesøg i hver enkelt daginstitutionsenhed. Det anmeldte tilsyn består af kvalitetssamtaler i alle dagtilbud.

### **KIDS observation**

Alle observationer gennemføres med afsæt i observationsredskabet KIDS.

KIDS er et observationsredskab til vurdering og udvikling af kvalitet i dagtilbud, der kan anvendes til at "tage temperaturen" på kvaliteten i den pædagogiske dagligdag i et dagtilbud. Målet er efterfølgende at udvikle og forbedre de omgivelser, der udgør børnenes betingelser for trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Med KIDS som observationsredskab i tilsynet vil de pædagogiske læringsmiljøer i dagtilbuddene vurderes med afsæt i den pædagogiske læreplan.

Alle KIDS observationer tager afsæt i samme tre temaer: 1. relationer, 2. leg og aktivitet og 3. fysiske rammer, da disse tre temaer er af særlig betydning for at belyse kvaliteten i dagbuddets pædagogiske læringsmiljø.

En KIDS-observation i daginstitutioner varer 4 timer.

Der foretages to KIDS observationer i alle kommunale daginstitutionsenheder hvert andet år. Den ene observation foretages af en konsulent fra Pædagogik og Læring. Den anden observation foretages af en dagtilbudsleder fra et andet dagtilbud.

### **Tilsynsrapport**

Den tilsynsførende konsulent dokumenterer løbende det pædagogiske tilsyn skriftligt. I tilsynsrapporten indgår forskellige udvalgte data der har været inddraget i tilsynet. Disse data bidrager tilsammen til en samlet vurdering af den pædagogiske kvalitet i den pågældende daginstitution. Derudover indgår opfølgning på aftaler og opmærksomhedspunkter fra tidligere tilsyn.

Dagtilbudsleder og tilsynsførende har mulighed for at skrive uddybende kommentarer til de enkelte afsnit og datavisninger i rapporten.

I tilsynsrapporten beskrives hvilke aftaler der er indgået mellem dagtilbudsleder og Forvaltning i forhold til den udviklingsplan der skal danne grundlag for et udviklingsarbejde i dagtilbuddets praksis de kommende to år. I det omfang det er relevant, skal tilsynsrapporten give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Dagtilbudsleder har ansvar for at videresende tilsynsrapporten til forældrebestyrelsen. Tilsynsrapporten skal offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside.

Hvert andet år forelægges byrådet en samlet kommunal kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet.

## **Primære opfølgningspunkter fra seneste tilsyn i 2022-2023:**

På baggrund af seneste tilsyn og kvalitetssamtale i 2022-2023 har dagtilbudsleder arbejdet med en udviklingsplan. Målet for udviklingsplanen har været:

- Børneperspektiver

### **Leders bemærkning**

Status på udviklingsplanen:

Ved etablering af et børneråd i børnehaven, har vi opnået en praksis for at inddrage børnene i beslutninger vedr. aktiviteter, ture ud af huset, indkøb m.m. Pædagogerne/forældrene er behjælpelige med at nedskrive børnenes ønsker og forslag, der puttes i idékassen. Børnerådet tager stilling til forslagene.

Børnerådet faciliteres stadig af viceleder.

Børneperspektiver har været et tema ved MUS samtaler her i foråret.

Viceleder har afprøvet Spørge-Børge.

Vi er ikke i mål med at få en fælles forståelse/et fælles sprog for at arbejde ud fra børneperspektiver. Vores ressource pædagog skal involveres og evt. give et oplæg ved et personalemøde. Vi skal også helt konkret have flere prøvehandling i kalenderen.

## 2 STRUKTUREL KVALITET

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for og er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet. Det er f.eks. dagtilbuddets fysiske rammer, normering, personalets uddannelsesniveau m.m.

### 2.1 Gruppestørrelse og organisering

I Holstebro Kommune opgøres normeringen ud fra Danmarks Statistiks metode for opgørelse af normeringer i dagtilbud, tilsvarende den metode der anvendes nationalt i forbindelse med opgørelse af minimumsnormeringer. Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

#### Organisering af børnegruppen

Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret?  
(f.eks. ift. stuer, grupper, aldersopdeling, funktionsopdeling mv.)

#### Lederens besvarelse

Vuggestuen har én gruppe med 8 pladser, Ved frokostmåltidet deles børnene i to spisegrupper, der spiser i hvert sit lokale.

Børnehalebørnene er delt op i to primærgrupper på tværs af alder. Der er omkring 20 børn i hver gruppe. Børnene er i den samme primærgruppe hele deres børnehavetid og med en kontaktpædagog tilknyttet, der er tovholder i teamsamarbejdet og har den primære kontakt til forældrene.

Lokalerne er indrettet til forskellige funktioner og grupperne har ikke en stue men en base, hvor de spiser frokost madpakker.

Tre formiddage om ugen laver børnene aktiviteter i tre aldersopdelte grupper.

Er der siden sidste tilsyn lavet ændringer i organiseringen af børnegruppen?

#### Lederens besvarelse

Nej

#### Tilsynsførendes bemærkning

### 2.2 Fysiske rammer

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på, at de fysiske rammer som er en dynamisk størrelse. Lege- og læringsmiljøerne kan udnyttes og udvikles varierende i samme rammer. Flere studier belyser, hvorledes tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter.

Sammenhængen mellem de fysiske rammer og pædagogisk kvalitet, vurderes i forbindelse med det uanmeldte tilsyn. (Se under punkt 5.0, KIDS-observation).

#### Bygninger og vedligehold

Indsæt dato for seneste autoriserede bygningsgennemgang med udvendige bygninger.

#### Lederens besvarelse

29/06-24

Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang?

#### **Lederens besvarelse**

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?

#### **Lederens besvarelse**

#### **Tilsynsførendes bemærkning**

Holstebro Kommunes Fælles Ejendomscenter fører årligt tilsyn med udvendige bygninger (klimaskærm) hos alle kommunale dagtilbud.

### **Legepladssikkerhed**

Indsæt dato for seneste legepladsinspektion.

#### **Lederens besvarelse**

Vi havde inspektion d. 26.3. 2025

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion?

#### **Lederens besvarelse**

Ja, der var en del bemærkninger

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

#### **Lederens besvarelse**

Ja, vil ske snarest

#### **Tilsynsførendes bemærkning**

### **Brandsikkerhed**

Indsæt dato for seneste autoriserede brandinspektion.

#### **Lederens besvarelse**

14.1.2025

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?

#### **Lederens besvarelse**

Nej

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejde med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

#### **Lederens besvarelse**

#### **Tilsynsførendes bemærkning**

## **2.3 Uddannelse, efteruddannelse og medarbejderstabilitet**

Betydningen af, om medarbejderne i dagtilbuddet er uddannet eller uuddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Forskning peger på betydningen af medarbejdernes grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af medarbejderstabiliteten i et dagtilbud. Med medarbejderstabilitet tænkes der på, hvorvidt medarbejderne har et lavt sygefravær eller en lille udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud. Tillidsrepræsentanten og arbejdsmiljørepræsentanten er med til at skabe rammer for trivsel på arbejdspladsen og sikre

medarbejderstabilitet.

## Det pædagogiske personales uddannelse

Fordeling af dagtilbuddets pædagogiske personale i forhold til relevant pædagogisk uddannelsesbaggrund. Beregnet som årsgennemsnit 2023. Gælder hele dagtilbuddet. **Data trækkes centralt.**

### Tilsynsførendes bemærkning

Borbjerg Børnehave og Vuggestue har 34% uddannet personale i 2024. Personalet vægtes på følgende måde:

Pædagog, - vægtes med 100%

Pædagogisk assistent, - vægtes med 100%

Pædagogmedhjælper, - vægtes med 0%

Pædagogstuderende – Vægtes med 43%

Pædagogisk assistent i oplæring, - vægtes med 24%

Mellemlider, - vægtes med 85%

### Lederens bemærkning

Fordeling af dagtilbuddets pædagogiske personale i forhold til relevant pædagogisk uddannelsesbaggrund.

### Lederens bemærkning

Der er ansat 6 pædagoger og 3 pædagogmedhjælpere

## Ledelsens uddannelse

Hvilke relevante uddannelser har dagtilbuddets ledelse?

### Lederens besvarelse

Vicelederen er pædagoguddannet

### Tilsynsførendes bemærkning

## Medarbejderstabilitet

Hvor mange sygefraværdsdage har det pædagogiske personale i gennemsnit haft i løbet af 2023? **Data trækkes centralt**

### Tilsynsførendes besvarelse

I Borbjerg Børnehave og Vuggestue har der i 2024 været 14,9 sygefraværdsdage pr fuldtidsmedarbejder. Dette er foretaget som et gennemsnit for alle medarbejdere. Timer er omregnet til fuldtidstimer.

### Lederens bemærkning

Vi havde i 2023 en langtidssygemeldt pædagog efter fald på legepladsen

Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?

### Lederens besvarelse

Nej

### Tilsynsførendes bemærkning

## Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og medarbejderrepræsentant

Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af dagtilbuddet?

### Lederens besvarelse

Ændringer i daglig praksis, organisering, struktur, planlægning af arbejdstid m.m. drøftes på teammøder, P-møder og ved MUS samtaler



Hvor mange timer afsættes til tillidsrepræsentantarbejde i dagtilbuddet?

**Lederens besvarelse**

Vi har p.t. ikke en tillidsrepræsentant

Hvor mange timer afsættes til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i dagtilbuddet?

**Lederens besvarelse**

Vi har fælles AMR med skolen

Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler?

**Lederens besvarelse**

Ja

**Tilsynsførendes bemærkning**

## 2.4 Andre rammevilkår

### Økonomi

Forventes det at dagtilbuddet kommer ud af indeværende år med et merforbrug?

**Lederens besvarelse**

Ja, hvis der ikke foretages justeringer

Er der afviklingsplan i dagtilbuddet? Hvis ja, følges denne?

**Lederens besvarelse**

Nej

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til dagtilbuddets økonomi? (Budget overholdelse?)

**Lederens besvarelse**

Ja.

Vi begrænser vikarindtag.

De to pædagogmedhjælpere i børnehavens ugentlige timetal er reduceret og der vil blive foretaget yderligere tilpasninger, når ældste gruppen overgår til førskolen.

**Tilsynsførendes bemærkning**

Hvordan forventes opgørelse af vippeafregningen for hele dagtilbuddet i indeværende år?

*Hvor tæt var budgettildeling og indmeldte børnetal på faktiske børnetal?*

**Data trækkes centralt**

**Tilsynsførendes bemærkning**

Borbjerg Børnehus skal i 2025 forventeligt have udmøntet 29.000 kr. mere i budget. Der er taget udgangspunkt i de enkelte institutioners forventede vippeafregning pr. 28.02.2025.

**Leders bemærkning**

Vi forventer en udmøntning på 75.000 kr. mere i budget

### Mad og måltider

Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad? Hvis ja, hvordan?

**Lederens besvarelse**

Ved maddage i børnehaven, som består af "smør selv" - bliver børnene inddraget i indkøb og tilberedning af maden, og i den forbindelse samtales om sund/usund mad.

Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?

**Lederens besvarelse**

Det er primært bestyrelsen, der inddrages, med temaet tages ofte op på forældremøderne

**Tilsynsførendes bemærkning****Skoleudsættelser**

Hvor mange børn har fået udskudt skolestart i det forløbne år?

**Lederens besvarelse**

0

**Tilsynsførendes bemærkning****Førstehjælp**

Har personalet i dagtilbud taget førstehjælpskursus/genopfrisknings-kursus indenfor de sidste 2 år?

**Lederens besvarelse**

Nej, men vi ønsker et genopfrisknings-kursus

**Tilsynsførendes bemærkning****Hygiejne**

Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner?

**Lederens besvarelse**

Ikke formuleret skriftligt

Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?

**Lederens besvarelse**

Vi har ændret praksis, så der altid er en voksen med på badeværelset, når der vaskes hænder før måltiderne. Vi har jævnligt fokus på emnet, hvor vi øver på "korrekt håndvask" og laver forsøg med bakterier.

**Tilsynsførendes bemærkning**

# 3 PROCESKVALITET

Proceskvaliteten handler om den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår i relationen mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns læring, udvikling og trivsel.

## 3.1 Pædagogisk læringsmiljøvurdering (PLV) 2024

Rambøll Pædagogisk Læringsmiljøvurdering (PLV) er en undersøgelse henvendt til det pædagogiske personale (ledere, medarbejder og observatører). PLV'en tager afsæt i det lovpligtige arbejde med læreplanen og er en udvidelse til det dokumentations- og evalueringsarbejde, der allerede foregår i dagtilbuddet.

PLV'en, som nedenstående resultater tager udgangspunkt i, bygger på indholdet fra den pædagogiske læreplan, det pædagogiske grundlag fra EVA og spørgsmål fra VIVE's rapport om faglig ledelse.

### Antal pædagogiske læringsmiljøvurderinger

	Antal svar	Svarprocent
Fagpersonale	5	63%
- Ledere	0	0%
- Medarbejdere	4	67%
- Observatører	1	100%

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

### Overordnede resultater

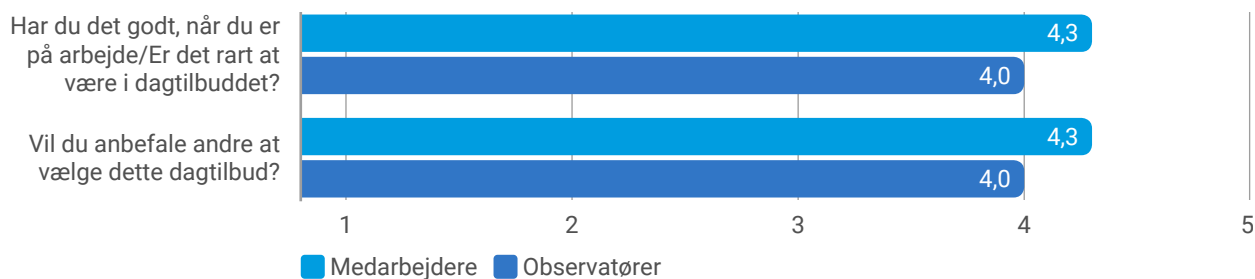
Tema	Medarbejdere	Observatører
Overordnet trivsel og tilfredshed	4,3	4,0
Det pædagogiske grundlag	3,7	3,8
Fokusområder	3,4	3,8
De seks læreplanstemaer	3,7	3,5
Faglig ledelse	3,0	3,0

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

### 3.1.1 Resultater opdelt på de enkelte temaer

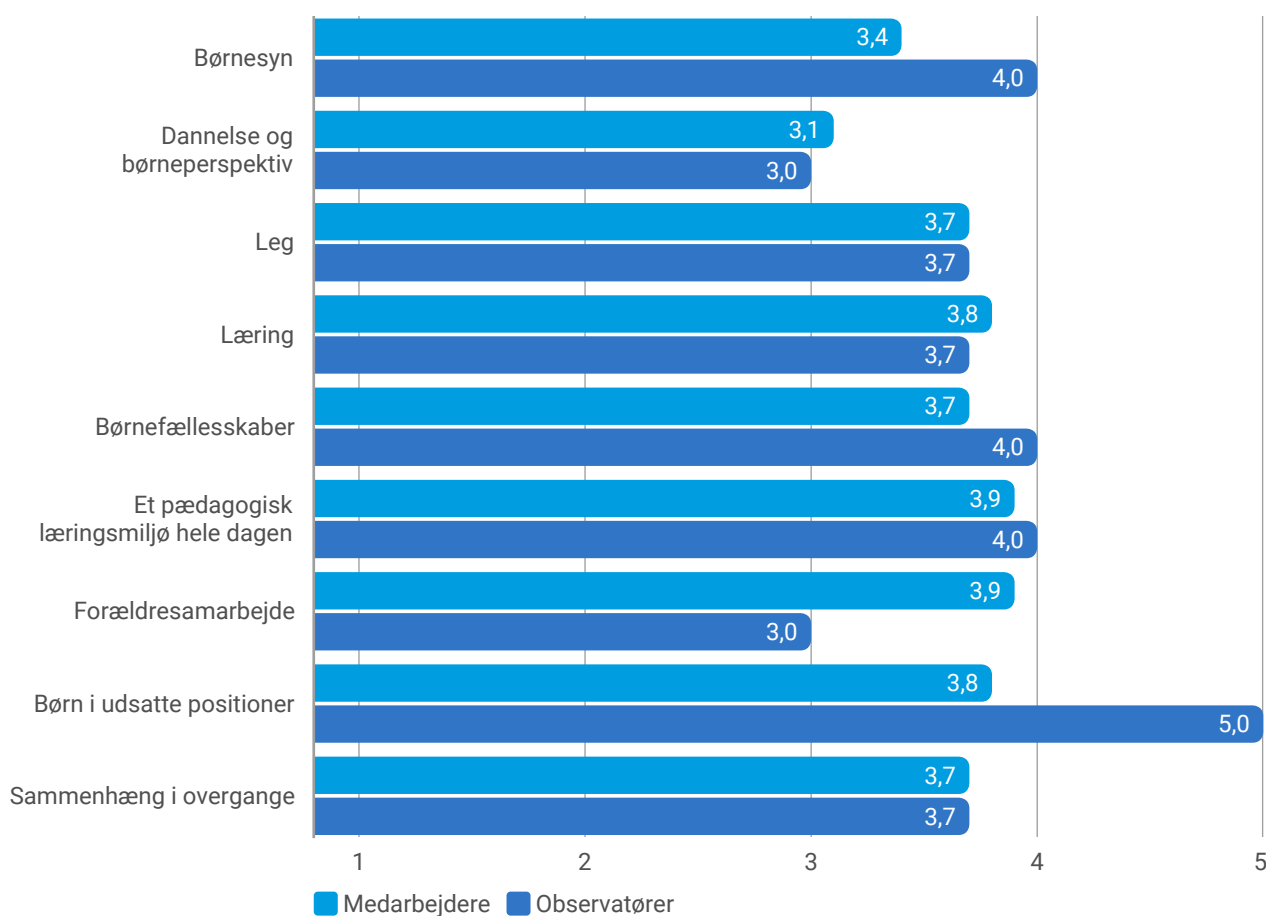
#### Overordnet trivsel/tilfredshed på tværs af ledere, medarbejdere og observatører



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser. Ledere og medarbejdere får stillet spørgsmålet *Har du det godt, når du er på arbejde?*, mens observatørerne får stillet spørgsmålet *Er det rart at være i dagtilbuddet?*

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

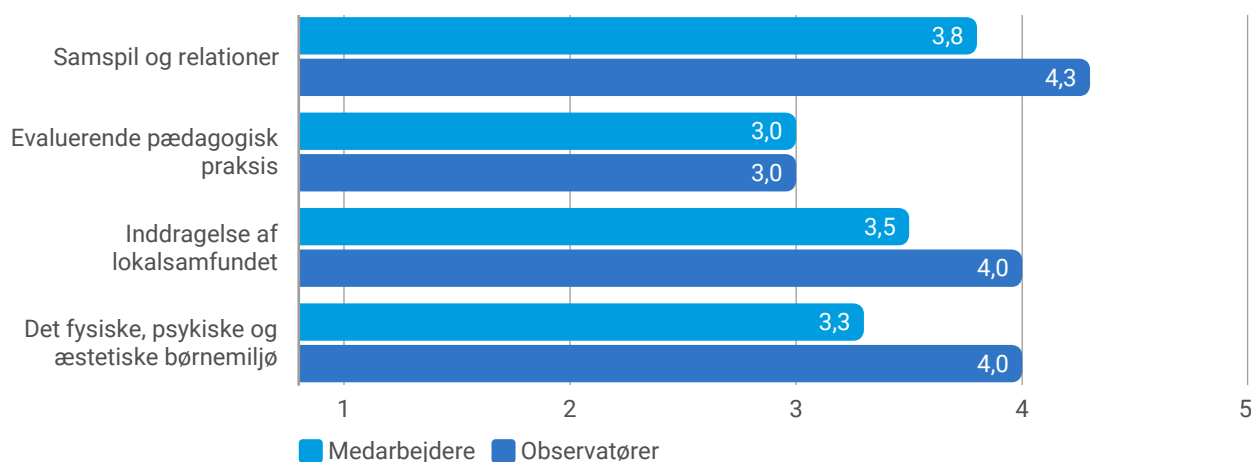
### Gennemsnitsscore for deltemaerne i Det pædagogiske grundlag



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

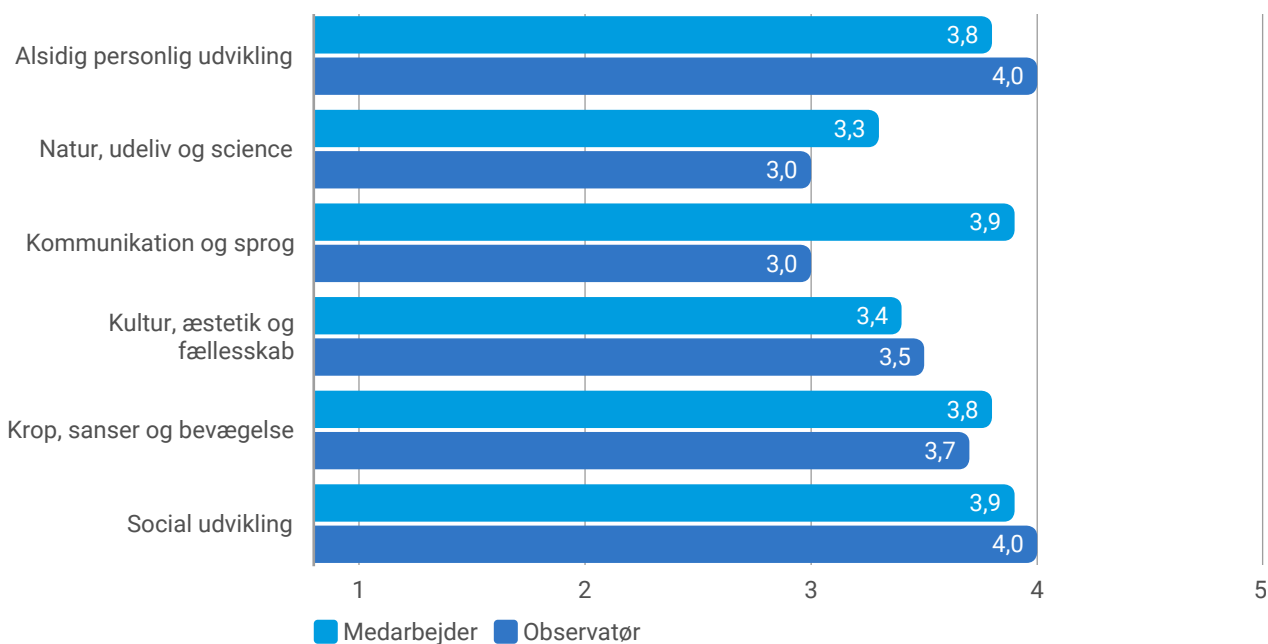
### Gennemsnitsscore for deltemaerne i Fokusområder



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatøernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

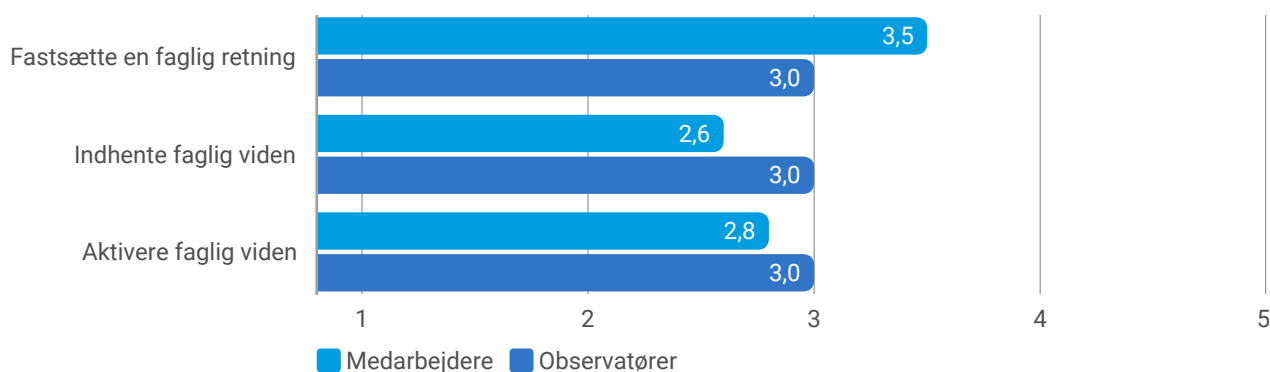
### Gennemsnitscore for deltemaerne i De seks læreplanstemaer



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatøernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

### Gennemsnitsscore for deltemaerne i Faglig ledelse



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

#### Lederens bemærkning

#### Tilsynsførendes bemærkning

## 3.2 Forældretilfredshedsundersøgelse (FTU) 2024

Et velfungerende samarbejde mellem forældre og det pædagogiske personale er en af de vigtigste faktorer for at skabe positive og trygge rammer for børn i dagtilbud, viser forskning. Et godt samspil mellem hjemmet og dagligdagen i dagtilbuddet bidrager ligeledes til at skabe et dagtilbud af høj kvalitet, hvor der er et godt læringsmiljø, og hvor børnene trives. Til at belyse forældrenes tilfredshed med kommunens dagtilbud anvendes KL's spørgeramme som resultaterne i dette afsnit afspejler.

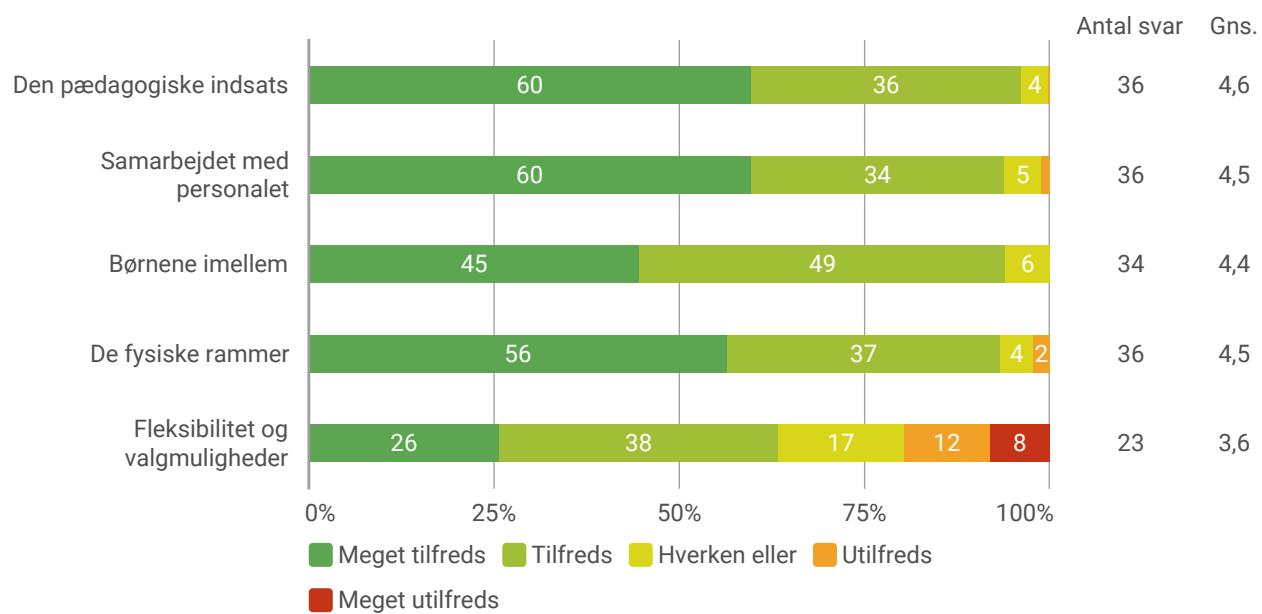
#### Antal inviteret og antal svar

	Antal inviterede	Antal svar
Antal	59	36

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på forældrenes besvarelser.

Kilde: Rambølls Forældretilfredshedsundersøgelse

#### Samlede resultater



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på forældrenes besvarelser.

Kilde: Rambølls Forældretilfredshedsundersøgelse

#### Lederens bemærkning

#### Tilsynsførendes bemærkning

## 4 RESULTATKVALITET

Resultat kvaliteten handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud. Det vil sige de resultater, som opnås for børns læring, udvikling og trivsel.

### 4.1 Sprogvurdering 3-6

Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

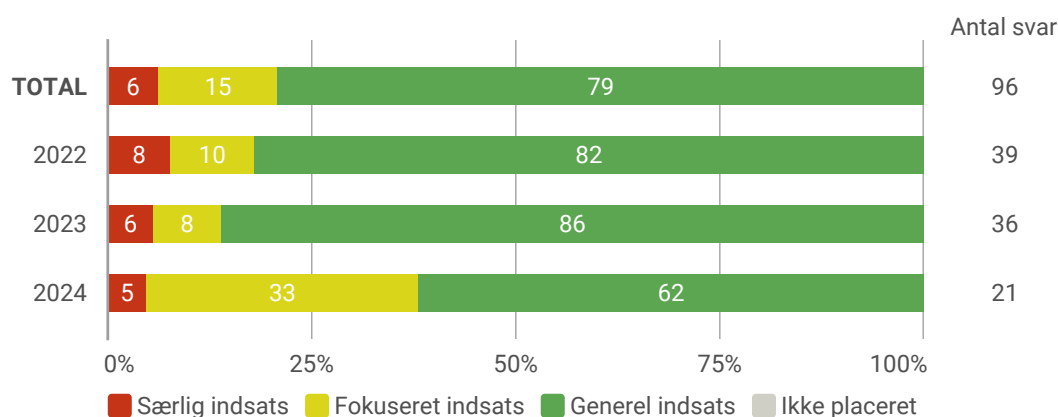
	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Talesproglige færdigheder	5% (1)	33% (7)	62% (13)	0%
Før-skriftlige færdigheder	15% (2)	8% (1)	77% (10)	0%

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024.

Kilde: Rambøll Sprog.

#### 4.1.1 Resultater - Historisk udvikling

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper

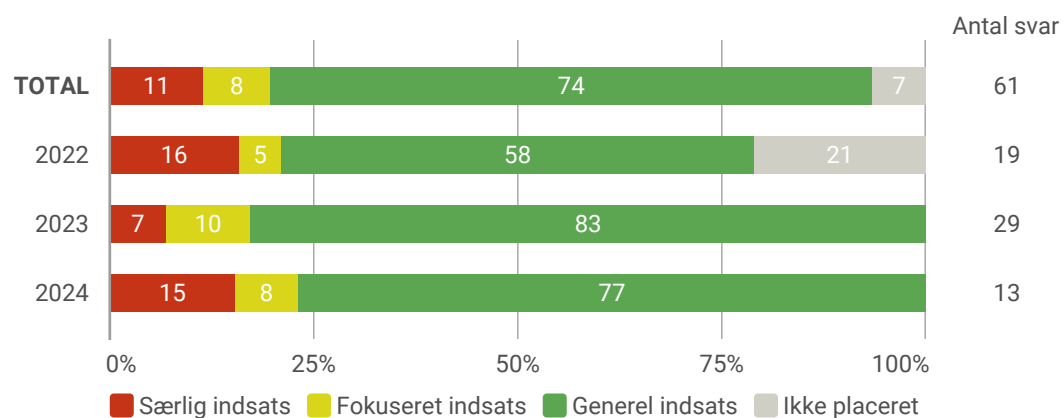


Note: Figuren viser resultater for perioden 2024, 2023 og 2022.

Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper





Note: Figuren viser resultater for perioden 2024, 2023 og 2022.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

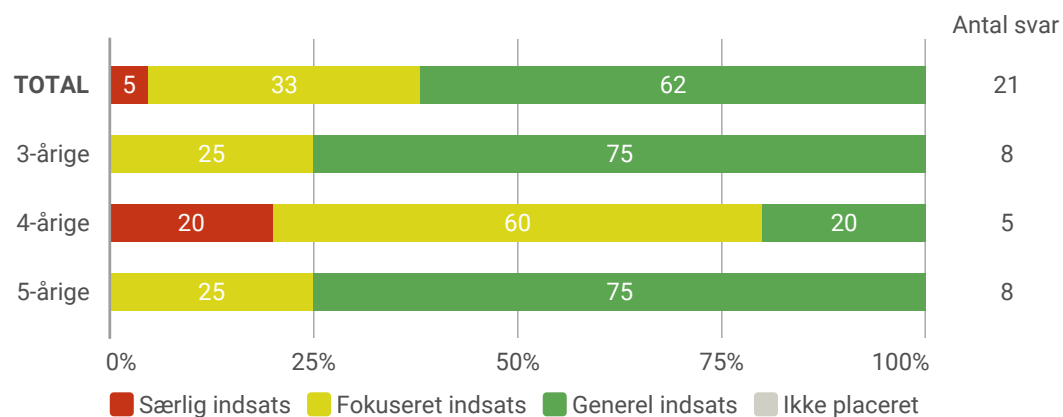
Kilde: Rambøll Sprog.

#### Lederens bemærkning

#### Tilsynsførendes bemærkning

### 4.1.2 Resultater - opdelt på alder

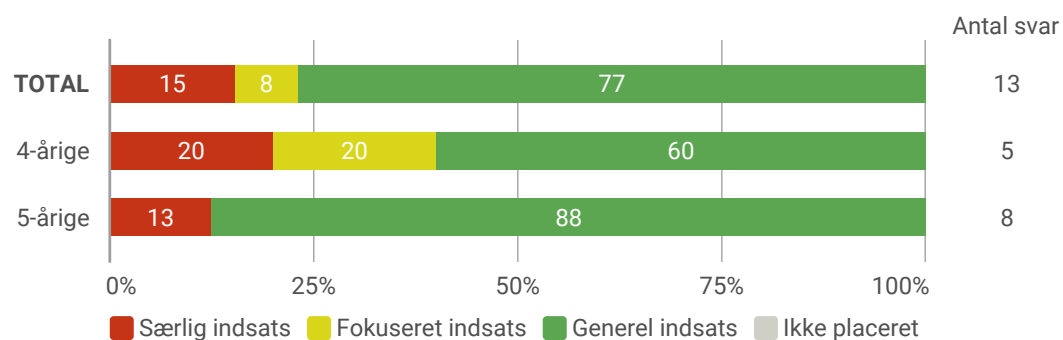
#### Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Der inkluderes kun data for personer med Alder/Materiale 3-årige eller 4-årige eller 5-årige.

Kilde: Rambøll Sprog.

#### Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



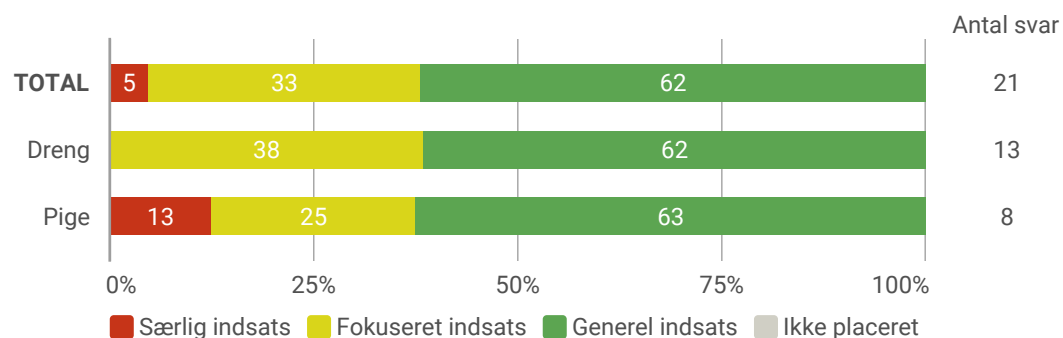
Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Der inkluderes kun data for personer med Alder/Materiale 5-årige eller 4-årige.  
 OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.  
 Kilde: Rambøll Sprog.

**Lederens bemærkning**

**Tilsynsførendes bemærkning**

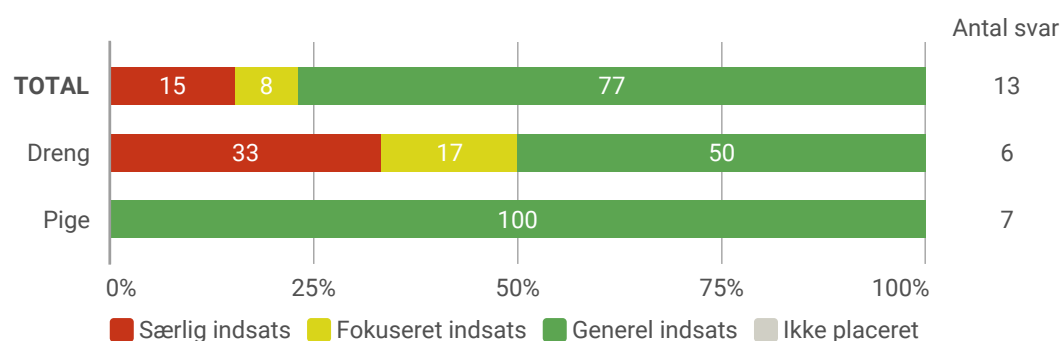
### 4.1.3 Resultater - opdelt på køn

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Der inkluderes kun data for personer med Køn alle valgt.  
 Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

Kilde: Rambøll Sprog.

**Lederens bemærkning**

**Tilsynsførendes bemærkning**

## 4.2 Dialog

**Antal dialogvurderinger**

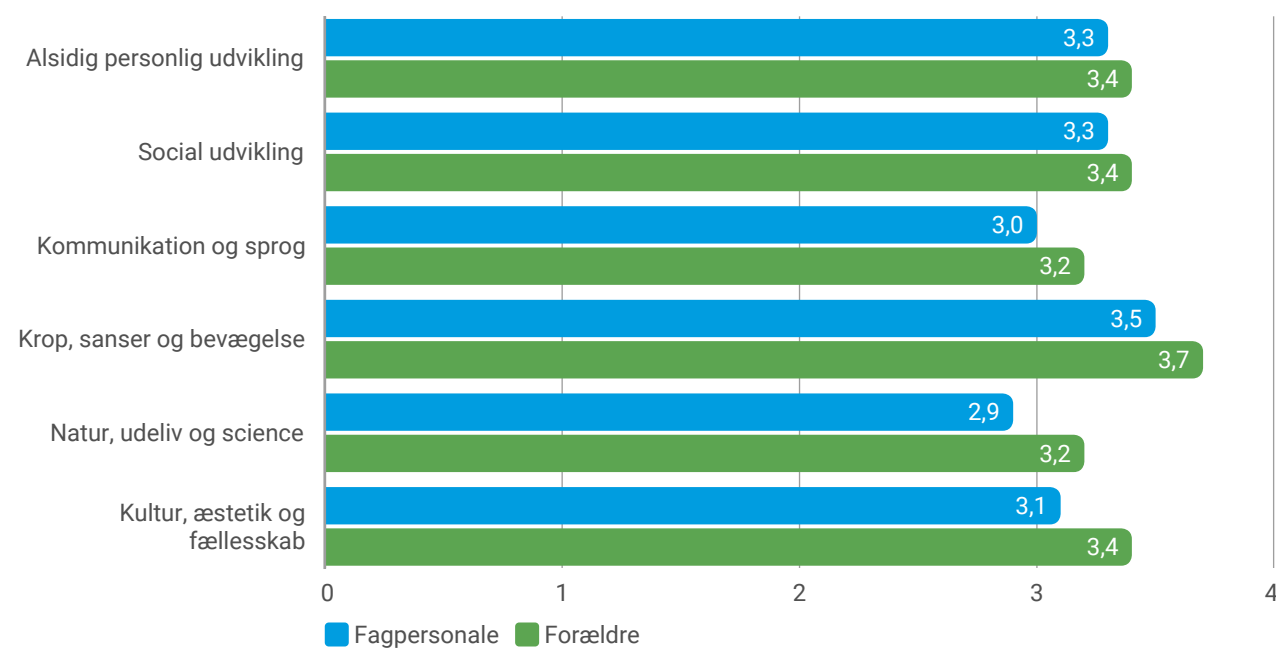
	Dialogvurderinger (Fagpersonale)	Dialogvurderinger (Forældre)
Antal	27	26

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024.

Kilde: Rambøll Dialog.

### 4.2.1 Resultater

**Resultater for de seks læreplanstemaer**



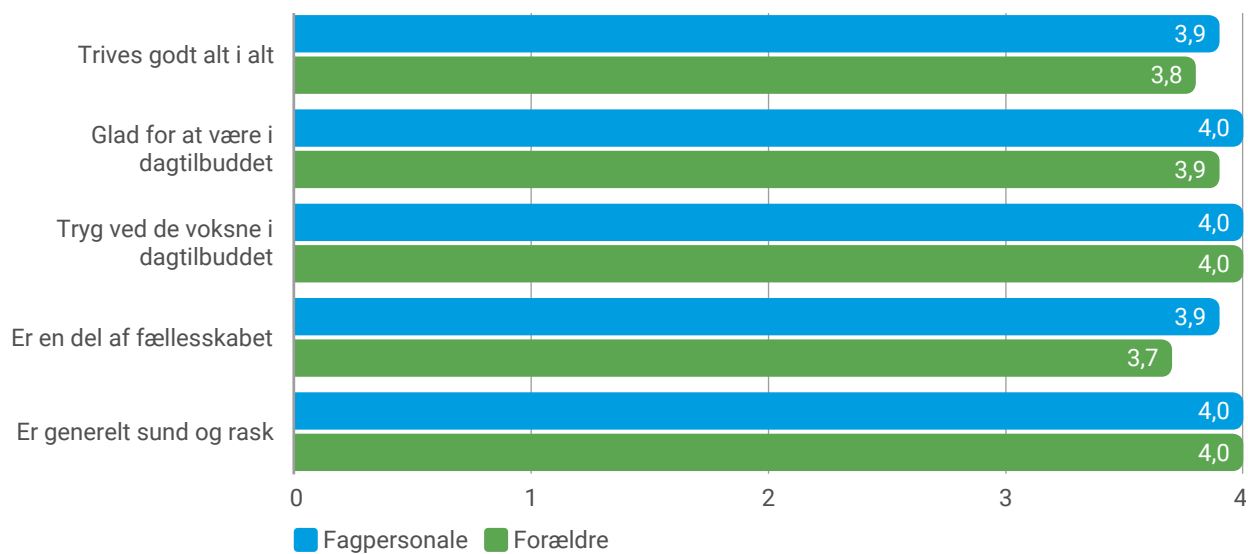
Note: Figuren viser resultater for perioden 2024.

Kilde: Rambøll Dialog.

**Lederens bemærkning**

**Tilsynsførendes bemærkning**

## Resultater for Trivsel og sundhed



Note: Figuren viser resultater for perioden 2024.

Kilde: Rambøll Dialog.

### Lederens bemærkning

### Tilsynsførendes bemærkning

# 5 Uanmeldt observation (KIDS)

En del af tilsynet i dagtilbud i Holstebro Kommune er uanmeldte observationsbesøg i den enkelte daginstitutionsenhed. Disse observationer tager afsæt i KIDS der er et forskningsbaseret og danskudviklet redskab til evaluering og udvikling af den pædagogiske kvalitet i daginstitutioner.

Der udføres to KIDS observationer i alle kommunale daginstitutioner. Den ene foretages af en tilsynsførende konsulent fra forvaltningen og den anden foretages af en dagtilbudsleder fra et andet dagtilbud. KIDS observationerne følges op af en samtale mellem observatører og dagtilbudsledelsen. Efter samtalen samler dagtilbudslederen op på data fra KIDS observationerne i dagtilbuddet med fokus på styrker og udviklingspotentialer. Ud fra KIDS observationerne dannes der en rapport. Denne rapport samt lederens opmærksomhedspunkter indgår som en del af datagrundlaget for den efterfølgende kvalitetssamtale.

Nedenfor beskrives de overordnede konklusioner fra KIDS observationerne foretaget af den tilsynsførende konsulent.

Leder indsætter egne opmærksomhedspunkter på baggrund af KIDS-observationerne

## **Tilsynsførendes bemærkning**

### **Fysiske omgivelser**

#### **Styrker**

Indenfor er der i vuggestuen muligheder for, at voksne og børn kan fordele sig og danne rum i rummene.

I børnehaven er der god mulighed for at have aktiviteter uden at blive forstyrret af andres aktiviteter ved at fordele sig i de forskellige rum. Rummene er opdelt med tematiseringer: "Motorikken", "Byggepladsen" og "Oasen", og det er særlig tydeligt i "Motorikken" og "Oasen" hvad de forskellige rum lægger op til af leg og aktivitet.

Der er i hele institutionen tilstrækkeligt med legetøj og materialer til rådighed for børnene, og der er tematiserede legeområder som fx legekøkken, bilbane, dukkekrog, kreaværksted, cirkustelt og læsehjørne.

Udenfor har vuggestuen og børnehaven hver sin legeplads. På børnehavens legeplads er der mange legesteder fx legehuse ("Iscafé"), udekøkken, kørebane med benzintank og vaskehal, fodboldbane, sandkasser, bålhytte, legetårn, gynger og træskib, og der er rig mulighed for at lege uden at blive forstyrret af andre. Legepladsen giver mulighed for at børnene kan bruge kroppen på mange forskellige måder fx gynte, rutsje, klatre, cykle og spille fodbold.

På vuggestuens legeplads er der forskellige legemuligheder fx sandkasse, brandbil, rutsjebane og legekøkken.

#### **Udviklingspotentialer**

Indenfor kan der arbejdes med mere tydelighed i nogle rum samt klargøring af legeområder, så det er tydeligt og inspirerende for børnene, hvad de kan og må lege og lave fx gøre klar til the selskab, sætte dyr frem, biler på biltæppe osv.

Udenfor kan der evt. suppleres op med mere legetøj, fx ved vuggestuens legekøkken og i børnehavens "Iscafé".

## **Relationer**

#### **Styrker**

Det pædagogiske personale er generelt smilende, imødekommende og nærværende. Der observeres mange eksempler på, at det pædagogiske personale viser oprigtig interesse for børnene, giver sig tid til alle børn og taler med børnene om deres interesser og oplevelser. Dette ses både ved afleveringer, samling, spisesituationer og i lege og aktiviteter. Det er tydeligt, at det pædagogiske personale kender det enkelte barn rigtig godt.

Når et barn er ked af det, utryk, bange eller andet, er det pædagogiske personale til rådighed og tilbyder sin hjælp. Der observeres mange eksempler på det pædagogiske personales sensitivitet i forhold til børnenes kropslige og sproglige kommunikation. De møder børnene i deres følelser og anvender meget beskrivende kommentarer.

Det pædagogiske personale er generelt i løbet af hele observationstiden opmærksom på alle børn. Den tydelige fordeling af voksne og børn i løbet af formiddagen gør, at de voksne har et øje for alle i den børnegruppe, som de hver især er en del af.

Det pædagogiske personale taler til børnene i en venlig og rolig tone og er opmærksomme på alle børn.

Det virker til, at der er en opmærksomhed på børnenes fællesskab og indbyrdes relationer. Dette ses blandt andet ved at de voksne gør børnene opmærksomme på, at de hjælper hinanden og tager hensyn til hinanden.

Det ser ud til, at børnenes perspektiv og idéer forfølges i mange tilfælde i både lege og aktiviteter.

Det pædagogiske personales kommunikation er stort set altid rettet mod børnene. Der observeres kun samtaler mellem voksne, når de koordinerer dagens program.

#### **Udviklingspotentialer**

Der kan evt. rettes fokus på hvordan det pædagogiske personale i børnehaven er opmærksom på alle børn, i de tidsrum, hvor børnene kan bevæge sig frit i hele huset.

Der kan evt. sættes fokus på hvordan det pædagogiske personale i børnehaven organiserer sig på legepladsen over middag, så der skabes de bedste muligheder for at være opmærksom på alle børn.

### **Leg og aktivitet**

#### **Styrker**

I dagtilbuddet er der adgang til mange forskellige legeformer fx rolleleg, regelleg, konstruktionsleg og fysisk udfordrende leg, og børnene har mulighed for længerevarende lege uden af blive afbrudt. Dette observeres blandt andet på grund af de gode rammer og den tydelige struktur over fordeling af voksne i de forskellige rum.

Der observeres eksempler på, at det pædagogiske personale indtager forskellige positioner i forhold til børnenes lege, både som igangsætter, facilitator og udvikler på legene, så børnene får gode og berigende legeoplevelser med hinanden.

Der observeres eksempler på nærværende voksne, der er til stede i legene - de sætter sig på gulvet og er tilgængelige for børnene samt voksne, der understøtter lege ved fx at være tæt på børn, der har brug for ekstra støtte for at deltage eller finde remedier der kan udvide legen.

I løbet af observationsperioderne foregår flere forskelligartede aktiviteter, som er aldersrelevante og motiverende for børnene fx male, læse bøger, aktivitetsbane, gåtur, lave fodrehuse, teater, musik, puslespil og perler. Børnene virker nysgerrige og engagerede i aktiviteterne. Flere af legene og aktiviteterne giver mulighed for, at børnene kan få fordybede samtaler med voksne.

#### **Udviklingspotentialer**

Der observeres forskel på, hvordan det pædagogiske personale understøtter og aktivt deltager i børnenes lege. Dette kan der evt. sættes fokus på.

#### **Leders bemærkning**

Opmærksomhedspunkter:

Både i 2023 og i 2025 har der været bemærkninger om pædagogernes deltagelse i legen og meningsfyldte aktiviteter/opmærksomhed på alle børn i det tidsrum, hvor de kan bevæge sig frit rundt.

## 6 Sammenfatning

Efter kvalitetssamtalen udarbejder ledelsen af landsbyordningen en udviklingsplan for de indsatsområder, der er aftalt mellem forvaltning og ledelse. Udviklingsplanen beskriver, hvordan dagtilbuddet vil arbejde med at forbedre udvalgte indsatsområder.

Ledelsen i Borbjerg Børnehus har i samarbejde med Dagtilbuds- og Børnesundhedschefen valgt følgende fokus for udviklingsplanen:

- Aktivere og indhente faglig viden
- Evaluerende pædagogisk praksis

Udviklingsplanen er kvalificeret og godkendt af driftschefen til at være ramme for det fremtidige pædagogiske arbejde i institutionen.

Der følges op på arbejdet med udviklingsplanen ved 2. kvalitetssamtale året efter første samtale.